

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «Детский сад №5 «Аленушка» г. Хасавюрт был открыт в марте 1973г .

УЧРЕДИТЕЛЬ МКДОУ - МО г. Хасавюрт

РЕЖИМ работы МКДОУ – 12.00 часов (с 7.00 ч. – 19.00 часов).

В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ учреждении в 2017 -2018 учебном году функционировало шесть групп:

-- вторая младшая группа 51 детей;

- средняя №2 группа 50 ребенка

- средняя №1 группа 44 детей;

- старшая группа № 2 46 детей;

- старшая группа № 1 54 детей

- подготовительная к школе группа - 45 детей;

- всего детей во всех группах - 290 детей.

КОЛИЧЕСТВО СОТРУДНИКОВ:

Всего – 34;

педагогов – 18;

младших воспитателей – 9;

обслуживающий персонал - 7.

**2. АНАЛИЗ РАБОТЫ МКДОУ**

**УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**КОНТИНГЕНТ ДЕТЕЙ:**

Количественный состав детей постепенно увеличивается в связи со спросом и очерёдностью детских мест у населения города и района.

Изменилось соотношение детей по полу: девочек стало больше чем мальчиков.

Детей с первой и второй группой здоровья увеличилось, а количество детей с третьей и четвертой группой здоровья уменьшилось. Остались проблемы – идёт снижение показателя индекса здоровья детей и количества пропусков одним ребёнком по болезни. Причины: низкий уровень здоровья пришедших вновь детей, плохая экология, недостаточно сбалансированное питание дома, снижение иммунитета у детей.

Работа педагогического коллектива по физическому развитию, приобщению дошкольников к здоровому образу жизни и укреплению их здоровья в прошедшем году была последовательной и системной, поэтому уровень состояния здоровья детей и их заболеваемости остался такими же.

**КОНТИНГЕНТ ПЕДАГОГОВ:**

Педагогический коллектив МКДОУ «Детский сад № 5 «Аленушка» стабильный.

Почти все педагоги, имеют специальное образование и опыт работы.

Все воспитатели - соответствуют требованиям занимаемой должности. Динамика профессионального роста отслеживается через процедуру аттестации педагогов и повышения квалификации.

Продолжается положительно решаться проблема – повышение квалификации педагогов. Все педагоги кроме одной новой прошли курсы повышения квалификации и получили удостоверение.

**МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.**

Материально – техническая база в основном соответствует требованиям Роспотребнадзора. Здание находится в удовлетворительном состоянии. Системы жизнеобеспечения МКДОУ - освещение, отопление, водоснабжение, канализация находится в режиме функционирования. Условия для всестороннего развития детей постоянно улучшаются, а материально – техническая база МКДОУ регулярно укрепляется.

В текущем учебном году была выполнена по плану следующая работа:

- выполнен частичный ремонт в пищеблоке;

- выполнен косметический ремонт во всех группах;

- приобретено (новое) и покрашено игровое оборудование на участках детского сада;

- пополнена материальная база методического кабинета: методической литературой, пособиями для занятий в соответствии с ООП ДО.

Необходимо в следующем учебном году:

- сделать капитальный ремонт пищеблока;

- регулярно пополнять РППС возрастных групп дидактическим материалом, пособиями, разнообразными игрушками в соответствии с педагогическими требованиями образовательной «Программы», ФГОС ДО и санитарными нормами.

**3. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.**

**АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ ГОДОВОГО ПЛАНА.**

В 2017 – 2018 учебном году педагогический коллектив МКДОУ работал по ООП ДО (разработанной на основании «Программы воспитания и обучения детей в детском саду» под редакцией М.А. Васильевой.) Воспитательно-образовательная работа строилась по пяти образовательным областям: «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие» и «Художественно-эстетическое развитие», которые ориентированы на разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей. Образовательный процесс осуществлялся через совместную деятельность детей с взрослым (непосредственно образовательную деятельность и образовательную деятельность в ходе режимных моментов) и самостоятельную деятельность детей.

Приоритетными направлениями деятельности нашего учреждения в итоговом учебном году были физическое развитие и художественно-эстетическое развитие.

**Задачи** в прошедшем учебном году были следующие:

1. Продолжать работать над совершенствованием системы работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей в детском саду.
2. Продолжать обновление предметно-пространственной развивающей среды для реализации образовательной программы МКДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО, поиск инновационных подходов к организации образовательного пространства МКДОУ.
3. Повышение профессиональной компетентности педагогов в организации воспитательно – образовательного процесса и обновление содержания образования в соответствии с ФГОС ДО.
4. Продолжать совершенствовать работу в МКДОУ по сотрудничеству с родителями.

Для решения этих задач были намечены и проведены 4 педагогических советов:

- установочный (перспективы работы ДОУ на 2017-2018уч.год);

- посвященный здоровьесберегающим технологиям в воспитательно-образовательном процессе ДОУ;

- педагогический совет, посвящённый инновационным подходам к созданию и совершенствованию РППС в ДОУ;

- итоговый.

На каждом педагогическом совете были приняты решения к выполнению намеченных годовых задач. В 2017 – 2018 учебном году было проведен 1 семинар - практикум и 9 консультаций по темам годового плана; открытые просмотры НОД (взаимные посещения) всех педагогов ДОУ по всем 5 областям ФГОС.

Годовой план был в основном выполнен.

**АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Результаты проведенного мониторинга показывают, что:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления развития ФГОС** | **Высокий %** | **Средний %** | **Низкий %** |
| 1. | Социально-коммуникативное | 51 | 41 | 8 |
| 2 | Познавательное | 53 | 42 | 5 |
| 3 | Художественно-эстетическое | 50 | 41 | 9 |
| 4 | Речевое | 49 | 42 | 9 |
| 5 | Физическое | 52 | 43 | 5 |

**АНАЛИЗ ДОСТИЖЕНИЙ ДЕТЕЙ ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЙ К ШКОЛЕ ГРУППЫ.**

По данным педагогической диагностики готовность детей к школьному обучению составила:

Всего обследовано – 43 ребенка

Готов (высокий уровень) – 24 ребенка, что составляет - 55.8%

Условно готов (средний уровень) – 19 детей, что составляет – 44.1 %

Не готов (низкий уровень) – нет

Уровень вербального мышления – 2.1 б

Логическое мышление – 2.2 б

Наглядно-образное мышление - 2.4б

Речевое развитие – 2.3 б

Развитие зрительной памяти – 2.6 б.

Уровень умственной способности – 2.3б

Школьная зрелость – 2.5б

**ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

В 2017 – 2018 учебном году содержание образовательного процесса определялось ООП в соответствии с нормативными документами. Деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития каждого ребёнка, на его позитивную социализацию, развитие его творческих способностей. Организация учебно-воспитательного процесса строилась педагогически обоснованным выбором программы, технологий, обеспечивающих получение образования, соответствующего государственным стандартам. В течение года методическая работа была направлена на решение основных задач. Для их решения и с целью повышения профессиональной компетентности педагогических работников были проведены 9 консультаций и 1 семинар- практикум. Педагоги принимали активное участие в работе педагогических советов. Было проведено 4 заседания, три из которых были тематическими. Систематически проводились совещания педагогических работников, на которых рассматривались вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса, работы с родителями, изучались нормативно- правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами программных и годовых задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности.

**ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ВНУТРИСАДОВСКОГО КОНТРОЛЯ**

Тематика внутрисадовского контроля в итоговом году соответствовала задачам годового плана, результатам оперативного изучения вопросов, входящих в компетенцию руководителя ДОУ, согласно ст. 32 Закона РФ «Об образовании». В 2017 -2018 учебном году была проведена тематическая проверка, комплексный контроль старших групп, мониторинги: посещаемости и заболеваемости детей; физической подготовленности детей; психолого – педагогическая готовность детей к школе; мониторинг диагностики уровня развития воспитанников; соблюдения режима дня, организация питания в ДОУ, анализ уровня качества освоения программы по всем разделам. Организация и проведение мероприятий соответствовали срокам и целям, указанным в годовом плане. Нормативно – правовая база их проведения соответствовала современным требованиям. Результаты обсуждались на педсоветах и педагогических часах.

**ОЦЕНКА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ.**

Работа с родителями в МКДОУ строилась в соответствии со ст. 18 Закона РФ «Об образовании» по основным направлениям (физическом, познавательном, речевом, социально – коммуникативном, художественно – эстетическом) развития личности ребёнка.

***Основные формы взаимодействия с семьями воспитанников***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Форма взаимодействия*** | ***Цель*** | ***Виды взаимодействия*** |
| взаимопознание | Разностороннее знакомство педагогов с семьями | * Встречи * Собрания * Анкетирование * Мастер-классы |
| взаимообщение | Обмен информацией о психологических и индивидуальных особенностях детей | * Индивидуальные и групповые консультации * Родительские собрания * Оформление информационных стендов * Организация выставок детского творчества * Приглашение родителей на детские праздники * Размещение информации на сайте |
| непрерывное образование взрослых | Просвещение родителей по вопросам развития ребёнка, обучение способам взаимодействия с детьми | * Семинары * Практикумы |
| совместная деятельность | Укрепление социальных связей | * Привлечение родителей к созданию детского портфолио * Привлечение к конкурсам * Привлечение к участию в праздниках * Привлечение к участию в детской исследовательской и проектной деятельности |

В 2017 -2018 учебном году работе с семьёй уделялось достаточно внимания. Родители участвовали в таких мероприятиях детского сада, как: «День Матери», «Спартакиада» «Дни Здоровья», «День защиты детей»; посещали групповые и общие консультации; открытые мероприятия и развлечения.

Совместно с родителями были проведены: новогодние представления для детей; праздники ко Дню Защитника Отечества, Дню 8 Марта; осенние и весенние развлечения, спортивные досуги и т.д.

Было проведено два общих родительских собрания (в начале и конце учебного года) и родительские собрания в группах. Не менее важным направлением в работе дошкольного учреждения было сотрудничество детского сада с семьёй по вопросам приобщения семей к здоровому образу жизни. На групповых родительских собраниях раскрывались вопросы физического развития и здоровья детей, особенно подробно закаливание детского организма. Воспитатели групп старшего дошкольного возраста подчёркивали важность развития самостоятельной двигательной деятельности детей в условиях детского сада и дома. Были даны рекомендации по организации по вопросам физического развития, ЗОЖ.

Положительно то, что позиция родителей к процессу обучения изменилась к лучшему. О чём свидетельствует их степень активности участия в жизнедеятельности ДОУ. Родители воспитанников с удовольствием откликались на все мероприятия ДОУ и УО.

Результаты анкетирования показали, что 94% родителей удовлетворены работой детского сада и воспитанием своих детей. Существенно то, что большинство родителей объективно оценивают степень своего участия в образовательном процессе и выражают желание активно сотрудничать с детским садом.

ВЫВОД: Совместная работа с родителями, укрепила сотрудничество детского сада и семьи, а также помогла добиться положительных результатов в развитии каждого ребёнка. Необходимо продолжать совершенствовать социальное партнёрство семьи и детского сада, используя разные современные формы работы.

**ОЦЕНКА ПО ПРОХОЖДЕНИЮ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГОВ**

Важнейшими показателями, влияющими на результативность образовательного процесса, являются условия его организации, анализ которых позволит выявить причины и возможные последствия его нарушения, также позволит наметить пути его совершенствования. Главным условием являются человеческие ресурсы, а именно педагогические кадры учреждения. Уровень сформированности психолого – педагогических знаний и методических умений воспитателей находится на хорошем уровне и наблюдается тенденция к повышению профессиональной компетентности педагогов.

**ВЫВОД:** Так, результаты анализа показали, что по сравнению с прошлыми годами увеличилось качество усвоения ООП ДО детского сада по всем её направлениям.

Итоги мониторингов, диагностики детей, повышение квалификации и аттестации педагогов дошкольного учреждения показывают, что в целом результаты работы за 2017 – 2018 учебный год удовлетворительные. Таким образом, мы считаем, что основные направления этого учебного года являются выполненными.

Перед коллективом МКДОУ «Детский сад № 5 «Аленушка», на основе анализа работы за 2017 – 2018 учебный год определены следующие приоритетные направления деятельности на 2018 – 2019 уч. г.:

- обеспечение качества образовательных услуг в соответствии с ФГОС ДО, создание предпосылок для роста личностных достижений детей;

- построение современной образовательной среды МКДОУ и обеспечение комплексной безопасности образовательного учреждения;

- оптимизация воспитательно – образовательного процесса посредством применения новых образовательных и информационно – коммуникативных технологий;

- укрепление здоровья детей, приобщение к ценностям ЗОЖ;

**Задачи на 2018-2019 учебный год:**

* 1. Продолжать работать над совершенствованием системы работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей в детском саду.
  2. Совершенствование системы работы по организации игровой деятельности детей, как ведущего фактора успешной социализации ребенка в соответствии с ФГОС ДО
  3. Повышение эффективности работы с детьми по развитию речи, развитию коммуникативных способностей, взаимодействию с окружающим через совершенствование педагогического мастерства педагогов (выбор оптимальных форм, средств, методов, технологий).
  4. Повышение профессиональной компетентности педагогов в организации воспитательно – образовательного процесса и обновление содержания образования в соответствии с ФГОС ДО.

**Содержание годового плана работы МКДОУ «Детский сад №5 «Аленушка»**

**1.Работа с кадрами.**

1.1 Инструктажи. Охрана труда (ОТ) и техника безопасности (ТБ).

1.2.Самообразование. Повышение квалификации.

1.3. Аттестация.

1.4. Работа с молодыми специалистами «Школа молодого воспитателя».

1.5.Общественная деятельность сотрудников.

1.6.Консультации с обслуживающим персоналом.

1.7. Руководство, контроль.

**2. Организационно-методическая работа.**

2.1.Педагогические советы.

2.2.Семинары.

2.3.Консультации для воспитателей, специалистов МКДОУ

2.4.Открытые просмотры, взаимопосещения.

2.5.Изучение, обобщение и внедрение передового педагогического опыта работы.

2.6. Методическая помощь молодым специалистам.

2.7.Работа методкабинета.

2.8.Смотры, смотры- конкурсы, выставки.

2.9.Культурно – досуговые мероприятия (развлечения, праздники, выступления артистов кукольного театра и пр.)

2.10. «Дни открытых дверей»

2.11.Физкультурно – оздоровительная работа. Оздоровительно – профилактические мероприятия.

2.12.Методическое сопровождение образовательного процесса.

2.13.Контрольно – аналитическая деятельность.

**3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом.**

3.1.Общие родительское собрание. Родительские собрания в группах.

3.2.Работа родительского комитета. Совместные мероприятия.

3.3. Наглядная агитация.

3.5.Культурно – досуговые мероприятия для детей и родителей.

3.6.Взаимодействие с социумом.

**4.Административно – хозяйственная работа.**

4.1. Материально – техническое обеспечение.

4.2.Работа с общественными организациями.

4.3.Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников.

4.4.Руководство. Контроль.

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание педагогических советов** | **Сроки** | **Ответственные** |
| *1.* | **Установочный «Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ**  **2018-2019 уч.г.»**  1. Анализ летней оздоровительной работы с детьми.  2. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году  3. Утверждение годового плана на 2018 – 2019 учебный год.  4.Утверждение сетки НОД и кружковой работы, режима дня, учебного плана, рабочих программ, перспективного планирования специалистов и кружковой работы, проектов.  5. Утверждение тематики родительских собраний  6. Деловая игра для педагогов ДОУ по изучению ФГОС ДО | август | Заведующая, старший воспитатель,  воспитатели |
| *2.* | **«Проектно-исследовательская  деятельность в ДОУ как условие успешной реализации ФГОС ДО»**   1. Итоги тематической проверки «Анализ работы организации проектно-исследовательской деятельности в ДОУ» 2. Состояние уголков исследовательской деятельности (результаты тематической проверки) 3. Соторудничество детского сада и семьи по вопросам поодержки и развитию познавательно-исследовательской деятельности старших дошкольников (из оыта работы) 4. Использование метода трех вопросов 5. Метод «мыслительная карта» в практике работы с детьми дошкольного возраста 6. Пути эффективного развития познавательной активности дошкольников | ноябрь | заведующая, старший воспитатель  Алиева Б.Р.  Шахбанова С.А.  Кабардиева С.А. |
| *3* | **Двигательная активность, как необходимое условие сохранения здоровья и успешного развития дошкольнков.**   1. Итоги тематического контроля «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме ДОУ» 2. Анализ спортивного уголка в группах 3. Современные технологии оптимизации двигательной активности в условиях ДОУ 4. Проектные технологии как форма развития двигательного творчества старщих дошкольников 5. Презентация тематических проектов. | январь | заведующая, ст. воспиатель,  воспитатели, инструктор по физ. воспитанию |
| *4.* | **«Художественно-эстетическое воспитание детей и создание комфортных условий для удовлетворения потребностей детей в самовыражении»**   1. Итоги тематического контроля «Состояние  работы  в ДОУ по художественно-эстетическому воспитанию детей». 2. Анализ условий для удовлетворения потребностей детей в самовыражении. 3. Презентация «Использование разных видов техники в танцевальном творчестве». Из опыта работы 4. Реализация проектов по художественно-творческому развитию детей. Обмен опытом воспитателей групп. 5. Выступление «Развитие творческих способностей дошкольников посредствам музыкального воспитания». | март | Заведующая, ст. воспитатель,  воспитатели, музыкальный руководитель |
| *5.* | **«Анализ работы ДОУ за 2018-2019 учебный год»**   1. Подведение итогов учебно-воспитательной работы за 2018-2019 учебный год. 2. Итоги комплексной проверки «Готовность детей к обучению в школе» 3. Отчѐты специалистов о выполнении Программы в группах 4. Анализ заболеваемости детей за период с сентября по май 2018-2019 учебного года 5. Отчѐт о выполнении Программы по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста 6. Анализ выполнения комплексного плана физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ 7. Отчеты о работе педагогов дополнительного образования | май | Заведующая, ст. воспитатель,  воспитатели, музыкальный руководитель, физинструктор |

**Организационно-управленческая деятельность.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Сроки | Ответственные исполнители | Результат |
| Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты МКДОУ. | В течение года | Заведующая | Локальные акты. |
| Утверждение штатного расписания, тарификации по МКДОУ. | сентябрь | Заведующая | Штатное расписание,  тарификация. |
| Приказы регулирующие образовательную деятельность | В течение года | Заведующая | приказы |
| Утверждение плана работы по ОТ и создание комиссии по ОТ. | сентябрь | Заведующая |  |
| Инструктаж с персоналом «Безопасность МКДОУ». |  | Заведующая, завхоз |  |
| Инструктаж с сотрудниками по правилам пожарной безопасности в период новогодних праздников. | декабрь | Заведующая, завхоз |  |

**Общее собрание работников МКДОУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Содержание работы | Ответственные |
| Сентябрь | К вопросу об организации работы сотрудников ДОУ.  1. Рабочее время и его использование.  2. Трудовой распорядок.  3. Должностные и функциональные обязанности.  4. О результатах приёмки ДОУ к работе в новом учебном году.  5. Работа с нормативными документами. | Заведующая |
| Январь | К вопросу о состоянии работы по охране жизни и здоровья детей и сотрудников в ДОУ.  1.Санитарное состояние помещений, соответствие их требованиям СанПиН 2.4.4..1249-13  2. Состояние работы по охране жизни и здоровья детей (выполнение инструкций по ОЖЗД).  3.Состояние заболеваемости в ДОУ за год.  4.Отчёт о расходовании средств.  5. Соблюдение правил пожарной безопасности и техники безопасности на рабочем месте.  6. Работа с нормативными документами. | медсестра  Заведующая |
| Май | 1. Создание условий для организации летне-оздоровительной работы.  2. План летне-оздоровительной работы.  3. Итоги заболеваемости за учебный год. | Заведующая  медсестра |

**ПЛАН РАБОТЫ НА УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | | | | | |
| 1. Работа с кадрами | | | | | | | | | |
| 1.1. | Систематизация материалов по изучению, обобщению и внедрению передового педагогического опыта работы в методическом кабинете. Выбор тем по самообразованию, составление планов самообразования педагогов. | | | | Сентябрь | | | | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| 1.2 | Систематизация сведений о педагогических работниках и укомплектованности штатов ДОУ. | | | | Сентябрь | | | | Заведующая |
| 1.3 | Консультация: Создание условий в ДОУ для охраны жизни и здоровья детей. Соблюдение санитарно- гигиенического режима | | | | Сентябрь | | | | Медсестра |
| 1.4 | Подготовка к отчѐтно-выборному профсоюзному собранию. | | | | Сентябрь | | | | Председатель профкома |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | | | | | |
| 2.1 | | | Подготовка к педагогическому совету   № 2  Тема: «Проектно-исследовательская  деятельность в ДОУ как условие успешной реализации ФГОС ДО» | | Сентябрь | | | | Заведующая, ст. воспитатель |
| 2. 2 | | | Семинар  Тема: «Обновление образовательного процесса в ДОУ»  Цель: Оказание помощи педагогам в построении образовательного процесса в соответствии ФГОС.  План семинара: 1.Целевые ориентиры дошкольного образования.  2. Реализация интегрированного подхода при решении образовательных задач по направлениям развития. | | Сентябрь | | | | Старший воспитатель |
| 2. 3 | | | Использование в работе с детьми  «Мыслительных карт» (Тони Бьюзена) | | Сентябрь | | | | Старший воспитатель |
| 2. 4 | | | Консультация:«Модель трёх вопросов» в детском экспериментировании. | | Сентябрь | | | | Воспитатель Алиева Б.Р. |
| 2.5 | | | Повышение эффективности пед. процесса в ДОУ  с использованием ИКТ | | Сентябрь | | | | Старший воспитатель |
| 2.6. | | | Мини-открытия:  Создание мини-сайтов;  создание портфолио группы | | Сентябрь | | | | Ответственный за сайт, воспитатели групп |
| 2.7 | | | «Методы детского экспериментирования» | | Сентябрь | | | | Старший воспиатель, специалисты ДОУ |
| 2.8 | | | Создать картотеку интерактивных презентаций и дидактических игр | | Сентябрь | | | | Педагоги ДОУ |
| 2.9 | | | Выставка методических пособий «Реализация ФГОС дошкольного образования: шаг за шагом» | | Сентябрь | | | | Старший воспиатель Воспитатели, специалисты ДОУ |
| 2.10 | | | Тематические выставки «Что нам осень подарила?», «Осень - художница» | | Сентябрь | | | | Воспиатели групп |
| 2.11 | | | Мероприятия по профилактике простудных заболеваний | | Сентябрь | | | | Медсестра |
| 2.12 | | | Плановое заседание рабочей группы по реализации ФГОС ДО. | | Сентябрь | | | | Старший воспитатель |
| 2.13 | | | Содержание и структура календарного  планирования по программе «От рождения до школы» под ред. Вераксы | | Сентябрь | | | | Старший воспитатель |
| 2.14 | | | «Азбука пожарной безопасности»  (тематическая неделя). | | Сентябрь | | | | Ответственный по ПДД |
| **3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом.** | | | | | | | | | |
| 3.1 | | Праздник «День знаний» | | | Сентябрь | | | | Муз. работник, воспиатель подготовительной к школе группа |
| 3.2 | | Анкетирование родителей по вопросам состояния здоровья ребенка и его образа жизни в семье | | | Сентябрь | | | | Воспитатели |
| 3.3 | | Организация и проведение групповых родительских собраний | | | Сентябрь | | | | Воспитатели |
| 3.4 | | Составление плана работы родительского комитета | | | Сентябрь | | | | Заведующая, ст. восптиатель |
| 3.5 | | Заключение договоров между ДОУ и родителями (законными представителями) | | | Сентябрь | | | | Заведующая |
| 3.6 | | Организация совместных мероприятий по благоустройству территории детского сада | | | Сентябрь | | | | Заведующая |
| 3.7 | | Проведение фото-выставки « Вместе с папой!» | | | 14.09. | | | | Ст. воспитатель |
| 3.8 | | «Осенняя мастерская»  (совместные творческие выставки по группам) | | | Сентябрь | | | | воспитатели групп |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | | | | | |
| 4.1 | | Работа по благоустройству территории ДОУ | | | Сентябрь | | | | Заведующая, завхоз |
| 4.2 | | Работа по обогащению материально-технической  базы групповых комнат, помещений ДОУ | | | Сентябрь | | | | Заведующая |
| 4.3 | | Подготовка здания ДОУ к зиме | | | Сентябрь | | | | Заведующая, завхоз |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | | | | | | |
| **1. Работа с кадрами** | | | | | | | | | |
| 1.1 | | Рейд комиссии по охране труда | | | Октябрь | | Комиссия по охране труда | | |
| 1.2 | | Профилактические мероприятия в ДОУ по недопущению заболеваемости в осенне-зимний период (консультация) | | | Октябрь | | Медсестра | | |
| 1.3 | | Профсоюзное собрание | | | Октябрь | | Председатель профкома  Алиева Б.Р. | | |
| 1.4 | | Работа аттестационной комиссии ДОУ по подготовке педагогических кадров к аттестации на соответствие занимаемой должности | | | Октябрь | | Председатель аттестационной комиссии | | |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | | | | | |
| 2.1 | | Подготовка к педагогическому совету № 2  Тема: «Проектно-исследовательская  деятельность в ДОУ как условие успешной реализации ФГОС ДО» | | | Октябрь | | Заведующая, ст. воспитатель | | |
| 2.2 | | Планирование образовательной деятельности дошкольников в режиме дня в соответствии с  ФГОС ДО (консультация) | | | Октябрь | | Кабардиева С.А. | | |
| 2.3 | | Особенности организации развивающей предметно-игровой среды в ДОУ для разностороннего развития детей дошкольного возраста | | | Октябрь | | Камалдинова У.С. | | |
| 2.4 | | Просмотр культурно-досуговых мероприятий в разных возрастных группах, посвященных осен-  ней тематике (взаимопосещения) | | | Октябрь | | Музыкальный руководитель, воспитатели групп | | |
| 2.5 | | «Создание в ДОУ предметно-игровой среды для обеспечения разностороннего развития детей до-  школьного возраста» (тематический контроль) | | | Октябрь | | Заведующая, ст. воспитатель | | |
| 2.6 | | Методика проведения образовательной деятельности с детьми . | | | Октябрь | | Старший воспиатель, воспитатель Исмаилова Д.Т. | | |
| 2. 7 | | Смотр-конкурс  уголков детского экспериментирования. | | | Октябрь | | Воспитатели групп | | |
| **3. Работа с родителями, школой, другими организациями** | | | | | | | | | |
| 3.1 | | Проведение общего и групповых родительских собраний | | | Октябрь | | Воспитатели групп | | |
| 3.2 | | Выборы родительского комитета ДОУ. Заседание родительского комитета | | | Октябрь | | Воспитатели | | |
| 3.3 | | Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей | | | Октябрь | | Заведующая, ст.воспитатель воспитатели, специалисты ДОУ | | |
| 3.4 | | Оформление наглядной информации в уголках для родителей по образовательным областям  ООП ДО. | | | Октябрь | | Воспитатели  всех групп | | |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | | | | | |
| 4.1 | | Рейд комиссии по обследованию здания, помещений ДО | | | Октябрь | | Заведующая, завхоз | | |
| 4.2 | | Обрезка насаждений на прилегающей территории к ДОУ | | | Октябрь | | Дворник | | |
| **НОЯБРЬ** | | | | | | | | | |
| ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 2 | | | | | | | | | |
| **Подготовка к педагогическому совету № 2** | | | | | | | | | |
| 1. | | Оформление документации по итогам тематического контроля «Состояние работы по организация  проектно-исследовательской деятельности в ДОУ » | | | Ноябрь | | Заведующая, ст.воспитатель | | |
| 2. | | Требования к организации развивающей предметно пространственной среды в разных возрастных группах в соответствии с ФГОС ДО (дифференцированные консультации) | | | Ноябрь | | Заведующая, ст.воспитатель | | |
| 3. | | Открытый просмотр НОД по проведению  экспериментальной деятельности с детьми 4-5 лет «Воздух»  Открытый просмотр НОД по проведению  экспериментальной деятельности с детьми 6-7 лет «Вулкан»  Открытый просмотр НОД по проведению  экспериментальной деятельности с детьми 4-5 лет «Волшебница водица» | | | Ноябрь | | Воспитатель  Манапова З.З.  Воспитатель  Исмаилова И.А.  Воспитатель Эзирбиева Л.Н. | | |
| 4. | | Составление презентации «Экспериментальная деятельность с детьми в ДОУ и семье» | | | Ноябрь | | ст.воспитатель | | |
| **План педагогического совета № 2** | | | | | | | | | |
| 1. | | Тема: «Проектно-исследовательская  деятельность в ДОУ как условие успешной реализации ФГОС ДО» | | | Ноябрь | | Заведующая, ст. воспитатель | | |
| 2. | | Итоги тематической проверки «Анализ работы по организации  проектно-исследовательской деятельности  в ДОУ» | | | Ноябрь | | Заведующая, ст. воспитатель | | |
| 3. | | «Уголки  исследовательской деятельности  в группах» (по результатам тематической проверки) | | | Ноябрь | | Заведующая, ст. воспитатель | | |
| 4 | | Сотрудничество детского сада и семьи по вопросам поддержки и развития познавательно-исследовательской деятельности старших дошкольников. (из опыта работы) | | | Ноябрь | | Воспитатель  Алиева Б.Р. | | |
| 5 | | «Использование метода трёх вопросов» (из опыта работы) | | | Ноябрь | | Воспитатель Шахбанова С.А. | | |
| 6 | | «Метод «Мыслительная карта» в практике работы с детьми дошкольного возраста» | | | Ноябрь | | Воспитатель Кабардиева С.А. | | |
| 7 | | «Пути эффективного развития познавательной активности дошкольников» (опыт работы) | | | Ноябрь | | Воспитатель  Эзирбиева Л.Н. | | |
| **1. Работа с кадрами** | | | | | | | | | |
| 1.1 | | Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов | | | Ноябрь | | Заведующая | | |
| 1.2 | | Подготовка здания к зиме, уборка территории | | | Ноябрь | | Заведующий хозяйством | | |
| 1.3 | | Работа воспитателей по самообразованию.  Подготовка документов к аттестации педагогов | | | Ноябрь | | Воспитатели, специалисты ДОУ | | |
| 1.4 | | Роль помощника воспитателя и младшего воспитателя в организации воспитательно- образовательного процесса (консультация) | | | Ноябрь | | Заведующая | | |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | | | | | |
| 2.1 | | Подготовка к педагогическому совету № 3  Тема: «Двигательная активность, как необходимое условие сохранения здоровья и успешного развития дошкольников» | | | Ноябрь | | Заведующий , ст. воспитатель | | |
| 2.2 | | Подготовка к педсовету.  1.Изучение проекта «Федеральных государственных образовательных стандартов ДО» по направлению «Физическое развитие»  2.Тематическая проверка: «Состояние работы ДОУ по организации двигательной активности детей»  3.Подготовка презентации «Осваиваем ФГОС: образовательная область «Физическое развитие».  4.Панорама открытых мероприятий:  5.Разработка дизайн - проектов «Создание предметно-развивающей среды группы в соответствии с ФГОС по «Физическому развитию» | | | Ноябрь | | Заведующий ст. воспиатель | | |
| 2.3 | | Анализ заболеваемости за I квартал | | | Ноябрь | | Медсестра | | |
| 2.4 | | Организация выставок детских рисунков  «Вот какая мама!», посвящѐнных Дню матери | | | Ноябрь | | Воспитатели групп | | |
| 2.5 | | Тематические проекты по воспитательно-  образовательной работе ДОУ  (выставка в методическом кабинете) | | | Ноябрь | | Ст. воспитатель, воспитатели групп, специалисты ДОУ | | |
| 2.6 | | «Организация предметно-развивающей среды в группе» | | | Ноябрь | | Старший воспитатель | | |
| **3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом** | | | | | | | | | |
| 3.1 | | "Игры пап и мам- детям!» | | | Ноябрь | | Камавова Д.Б. | | |
| 3.2 | | Родительские собрания в группах | | | Ноябрь | | Заведующая | | |
| 3.3 | | Проведение культурно-досуговых групповых мероприятий, посвященных Дню матери. | | | Ноябрь | | Музыкальный руководитель, воспитатели | | |
| 3.4 | | «Зимние олимпийские игры» | | | Ноябрь | | Инструктор по физ. воспитанию, воспитатели ДОУ | | |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | | | | | |
| 4.1 | | Проверка освещения ДОУ, мероприятия по  дополнительному освещению ДОУ | | | Ноябрь | | Заведующий хозяйством | | |
| 4.2 | | Анализ заболеваемости по ДОУ за 2018 год | | | Ноябрь | | Медсестра | | |
| 4.3 | | Инвентаризация в ДОУ | | | Ноябрь | | Завхоз | | |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | | | | | | |
| **1. Работа с кадрами** | | | | | | | | | |
| №  п/п | | Вид деятельности | | | Сроки | | Ответственные | | |
| 1.1 | | Техника безопасности при проведении новогод-  них праздников (инструктаж) | | | Декабрь | | ответственный по ТБ | | |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | | | | | |
| 2.1 | | | | Подготовка к педагогическому совету № 3.  Тема: «Двигательная активность, как необходимое условие сохранения здоровья и успешного развития дошкольников» | Декабрь | | Заведующая, ст. воспитатель | | |
| 2. 2 | | | | Семинар  Тема: «Предметно-развивающая среда ДОУ в соответствии с современными требованиями»  План семинара:  1. « Требования к предметно-развивающей среде ДОУ»  2.Блиц-опрос.  3. Составление плана  оснащения  ППС.  4. Анализ предметно – развивающей среды.  5. Методические рекомендации по организации предметно – развивающей среды | Декабрь | | Старший воспиатель , Педагоги ДОУ | | |
|  | | | | Анкетирование родителей *«****Здоровый образ жизни****»* | Декабрь | | Ст. воспитатель | | |
|  | | | | Анкетирование **педагогов***«****Здоровьесберегающая деятельность в ДОУ****»* | Декабрь | | Ст. воспитатель | | |
|  | | | | Подготовить презентацию | Декабрь | |  | | |
|  | | | | **Разработка памяток для родителей *(законных представителей)*«Оптимизация здоровьесберегающей деятельности ДОУ в контексте ФГОС ДО** | Декабрь | | Воспитатели групп | | |
|  | | | | Подготовить презентацию - *«****Двигательная активность детей на прогулке****» (из опыта работы)* | Декабрь | | Воспитатель группы | | |
|  | | | | Мастер-класс: «Дыхательная гимнастика в детском саду»- | Декабрь | | музыкальный руководитель | | |
|  | | | | «Артикуляционная гимнастика с **целью коррекции речи детей**» | Декабрь | |  | | |
|  | | | | Тематическая проверка «Состояние работы ДОУ по **организации двигательной активности детей**» | Декабрь | | Заведующая, ст. воспитатель | | |
| 2.3 | | | | Смотр «Спортивный уголок  в группе» | Декабрь | | Заведующая, ст. воспитатель | | |
| 2.4 | | | | Подготовка костюмов и атрибутов к новогодним  праздникам | Декабрь | | Музыкальный руководитель | | |
| 2.5 | | | | Консультация по проведению новогодних празд-  ников. Обсуждение содержания новогодних сце-  нариев | Декабрь | | Заведующая, ст. воспитатель, музыкальный руководитель | | |
| 2.6 | | | | Творческие выставки «К нам зима пришла серебристая...» в раздевальных комнатах | Декабрь | | Воспитатели групп | | |
| 2.7 | | | | Новогодние праздники (взаимопосещения) | Декабрь | | Педагоги ДОУ | | |
| 2.8 | | | | Оздоровительно-профилактические мероприятия  в зимний период | Декабрь | | медсестра | | |
| 2.9 | | | | Методические рекомендации по организации и проведению прогулки зимой. Выполнение режима прогулки (консультация) | Декабрь | | Ст. воспитатель | | |
| 2.10 | | | | Плановое заседание рабочей группы по реализа-  ции ФГОС ДО | Декабрь | | ст. воспитатель, воспитатели рабочей группы | | |
| **3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом** | | | | | | | | | |
| 3.1 | | Подготовка к новогодним праздникам  (родительские собрания в группах) | | | Декабрь | | Воспитатели групп | | |
| 3.2 | | Участие родителей в праздничном оформлении  групповых помещений, в изготовлении новогод-  них костюмов и атрибутов | | | Декабрь | | Воспиатели групп | | |
| 3.3 | | Оформление папок-передвижек по пожарной  безопасности в новогодние праздники | | | Декабрь | | Воспитатели групп | | |
| 3.4 | | «Двигательная активность детей в зимний пери-  од» (дифференцированные консультации специалиста) | | | Декабрь | | Инструктор по физ. восп. | | |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | | | | | |
| 4.1 | | Работа по оформлению ДОУ к Новому году | | | Декабрь | | Заведующая | | |
| 4.2 | | Рейд комиссии по ОТ по группам, кабинетам  и муз. залу. | | | Декабрь | | ответственный по ОТ | | |
| 4.3 | | Разработка номенклатуры дел ДОУ на 2018-2019 год | | | Декабрь | | Заведующая | | |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | | | | | |
| ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 3 | | | | | | | | | |
| Подготовка к педагогическому совету | | | | | | | | | |
| 1. | | Тематическая проверка :  «Состояние работы ДОУ по **организации двигательной активности детей**» | | | Январь | | Заведующая, ст. воспитатель | | |
| 2. | | Проведение *«Недели Здоровья»* | | | Январь | | Ст. воспитатель, инструктор по физ. восп. | | |
| 3. | | «Инновационные подходы в организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ » (семинар-практикум) | | | Январь | | Ст. воспитатель, физинструктор | | |
| 4. | | «Новые подходы к физическому воспитанию и оздоровлению детей в ДОУ » (консультация для молодых педагогов) | | | Январь | | Инструктор по физ. восп. | | |
| 5. | | Открытые просмотры:  ● Спортивное соревнование по зимним видам спорта «Самый быстрый, самый ловкий» | | | Январь | | Инструктор по физ. восп. | | |
| **План педагогического совета № 3** | | | | | | | | | |
| 1. | | Тема: «Двигательная активность, как необходимое условие сохранения здоровья и успешного развития дошкольников» | | | Январь | | Заведующая, ст. воспитатель | | |
| 2 | | «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дошкольного образовательного учреждения» (по итогам тематического контроля) | | | Январь | | Заведующая | | |
| 3 | | «Анализ организации спортивного уголка в группе» | | | Январь | | Заведующая, ст. воспитатель | | |
| 4 | | Современные технологии оптимизации двигательной активности в условиях дошкольного учреждения | | | Январь | | Эскиева М.М. | | |
| 5 | | Проектные технологии как  форма  развития  двигательного творчества старших дошкольников (презентация физкультурного проекта «Придумай игру») | | | Январь | | Инструктор по физ. восп. | | |
|  | |  | | |  | |  | | |
|  | |  | | |  | |  | | |
| 6 | | Анализ работы  *«Недели Здоровья»* | | | Январь | | Заведующая, ст. воспитатель | | |
| 7 | | Презентации: «**Двигательная активность детей на прогулке**» | | | Январь | | Воспитатели групп | | |
| 8 | | Презентация тематических проектов в рамках образовательной деятельности ДОУ (из опыта работы). | | | Январь | | Воспитатели ДОУ | | |
| 9 | | Принятие Положения смотра-конкурса «Огород на окошке»  (организация труда в природе) | | | Январь | | Заведующая | | |
| **2. Работа с кадрами** | | | | | | | | | |
| 2.1 | | Об охране жизни и здоровья в зимний период (инструктаж) | | | Январь | | Заведующая | | |
| 2.2 | | Об оздоровительно- мероприятиях в зимний период (консультация) | | | Январь | | медсестра | | |
| 2.3 | | Утверждение номенклатуры дел ДОУ | | | Январь | | Заведующая | | |
| **Организационно-методическая работа** | | | | | | | | | |
| 1. | | Подготовка к педагогическому совету № 4 | | | Январь | | Заведующая старший воспитатель | | |
| 2. | | Взаимодействие семьи и детского сада в формировании ценностных ориентиров у детей дошкольного возраста (семинарское занятие) | | | Январь | | Страший воспитатель | | |
| 3. | | Подготовка к выставке-конкурсу детского творчества воспитанников ДОУ | | | Январь | | Воспитатели ДОУ | | |
| 4. | | «Формы работы с родителями». | | | Январь | | Старший воспитатель | | |
| **3. Работа с родителями, школой, другими организациями** | | | | | | | | | |
| 3.1 | | Оформление родительских уголков.  О детском травматизме в зимнее время | | | Январь | | Воспитатели ДОУ | | |
| 3.2 | | Фотовыставки в группах «Новый год в детском саду» | | | Январь | | Воспитатели ДОУ | | |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | | | | | |
| 4.1 | | Укрепление материально технической базы ДОУ | | | Январь | | Заведующая хозяйством | | |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | | | | | | |
| **1. Работа с кадрами** | | | | | | | | | |
| 1.1 | | Инструктажи по  профилактике гриппа в ДОУ в  период эпидемиологического неблагополучия | | | Февраль | | Медсестра | | |
| 1.2 | | Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников | | | Февраль | | Комиссия | | |
| 1.3 | | Подготовка к празднованию 23 февраля | | | Февраль | | Музыкальный, воспитатели групп | | |
| 1.4 | | Проведение гигиенического обучения и воспитания сотрудников ДОУ (санминимум) | | | Февраль | | медсестра | | |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | | | | | |
| 2.1 | | Подготовка к педсовету-марафону «Синтез искусств в ДОУ»  ● Изучение методической литературы по теме педсовета;  ● Анкетирование педагогов.  ● Опрос родителей  ● Составление графика  тематического контроля  ● Конкурс чтецов. | | | Февраль | | Зав., ст. воспитатель | | |
| 2.2. | | Консультации:  «Интегрированные занятия на основе **синтеза видов искусств**и художественных видов деятельности.  «Этюды на выявление актерских умений». | | | Февраль | | Ст. воспитатель | | |
| 2.3. | | Семинар-практикум «Музыкально-театрализованная деятельность в детском саду» | | | Февраль | | Муз. руководитель | | |
| 2.4 | | Мастер-класс «Нетрадиционные виды аппликации как средство развития творчества дошкольников». | | | Февраль | | Джумаханова П.А. | | |
| 2.5 | | «Оздоровительная работа в ДОУ посредством здоровьеукрепляющих технологий» | | | Февраль | | Инструктор по физ. воспитанию | | |
| 2.6 | | Спортивно-досуговые мероприятия для детей старшего дошкольного возраста «Аты-баты, шли солдаты» | | | Февраль | | Инструктор по физ. воспитанию | | |
| 2.7 | | Тематическая выставка рисунков «Защитники Отечества» | | | Февраль | | Воспитатели групп | | |
| 2.8 | | Семинар-практикум «Организация совместной деятельности с детьми» | | | Февраль | | Ст. воспитатель | | |
| **3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом** | | | | | | | | | |
| 3.1 | | «Мальчики и девочки – два мира, два полюса» | | | Февраль | | | Шахбанова С.А. | |
| 3.2 | | Оформление стенда «Правам ребенка посвящается» | | | Февраль | | | Заведующий | |
| 3.3 | | Организация фотовыставки «Защитники Отечества» | | | Февраль | | | Воспитатели групп | |
| 3.4 | | « У папы умелые руки»  (совместные творческие выставки по группам) | | | Февраль | | | Воспитатели групп | |
| 3.5 | | Проведение культурно-досуговых мероприятий в группах дошкольного возраста «Папу очень я люблю». | | | Февраль | | | Музыкальный руководитель, воспитатели групп | |
| **МАРТ** | | | | | | | | | |
| **1. Работа с кадрами** | | | | | | | | | |
| 1.1 | | Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте | | | Март | | Заведующая | | |
| 1.2 | | Празднование Международного Женского дня | | | Март | | Профком | | |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | | | | | |
| 2.1 | | Подготовка к педагогическому совету   № 4 | | | | Март | Заведующая, ст. воспиатель | | |
| 2.2 | | Культурно – досуговые мероприятия, посвящѐнные 8 Марта (взаимопосещения) | | | | Март | Музыкальный руководитель, воспитатели групп | | |
| 2.3 | | «Проблемы реализации ФГОС ДО» (взаимопосещения) | | | | Март | Воспитатели групп | | |
| 2.4 | | Состояние работы педагогического коллектива по взаимодействию с родителями (законными представителями) по вопросам воспитания, развития и образования детей дошкольного возраста (тематический контроль) | | | | Март | Заведующая, ст. воспиатель | | |
| 2.5 | | Методическая копилка «Проектирование образовательной деятельности в детском саду. «Взаимодействие с родителями» | | | | Март | Заведующая | | |
| 2.6 | | Заседание «Школы молодого воспитателя» | | | | Март | Зав., ст. воспитатель | | |
| **3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом** | | | | | | | | | |
| 3.1 | | «Мама, милая моя» (творческая выставка работ детей, педагогов, родителей) | | | Март | | Воспитатели групп | | |
| 3.2 | | "Сенсорное развитие ребѐнка – способ познания окружающего мира» (практикум для родителей) | | | Март | | Камалдинова У.С. | | |
| 3.3 | | Посещение краеведческого музея | | | Март | | Воспитатели групп | | |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | | | | | |
| 4.1 | | Проверка и испытание электрического и технического оборудования | | | Март | | Заведующая хозяйством | | |
| 4.2 | | Наведение санитарного порядка на территории ДОУ | | | Март | | Заведующая, медсестра | | |
| 4.3 | | Текущие инструктажи по охране труда, по пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей | | | Март | | Заведующая | | |
| ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 4 | | | | | | | | | |
| Подготовка к педагогическому совету | | | | | | | | | |
| 1. | | Оформление документации по итогам тематического контроля «Состояние работы педагогического коллектива по взаимодействию с родителями (законными представителями) по вопросам воспитания, развития и образования детей дошкольного возраста» | | | Март | | Заведующая, ст. восп. | | |
| План педагогического совета № 4 | | | | | | | | | |
| 1 | | Тема: «Художественно-эстетическое воспитание детей и создание комфортных условий для удовлетворения потребностей детей в самовыражении".  Цель: совершенствовать работу в ДОУ по художественно-эстетическому воспитанию. | | | Март | | Заведующая, ст. воспитатель | | |
| 2 | | Итоги тематического контроля «Состояние  работы  в ДОУ по художественно-эстетическому воспитанию детей». | | | Март | | Заведующая | | |
| 3 | | Анализ условий для удовлетворения потребностей детей в самовыражении. | | | Март | | Старший воспитатель | | |
| 4 | | Презентация «Использование разных видов техники в танцевальном творчестве». Из опыта работы | | | Март | | Музыкальный руководитель | | |
| 5 | | Реализация проектов по художественно-творческому развитию детей. Обмен опытом воспитателей групп. | | | Март | | Воспитатели  групп | | |
| 6 | | Выступление «Развитие творческих способностей дошкольников посредствам музыкального воспитания». | | | Март | | Музыкальный руководитель | | |
| **АПРЕЛЬ** | | | | | | | | | |
| **1. Работа с кадрами** | | | | | | | | | |
| 1.1 | | Рейд комиссии по осмотру здания | | | Апрель | | Комиссия | | |
| 1.2 | | Наведение санитарного порядка на территории  ДОУ | | | Апрель | | медсестра | | |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | | | | | |
| 2.1 | | Подготовка к педагогическому совету № 5 Итоговый  Тема: «О выполнении плана работы ДОУ на 2018– 2019 учебный год» | | | Апрель | | Заведующая, ст. воспитатель | | |
| 2.2 | | Фестиваль сказок в детском саду (театрализованные представления с участием детей всех возрастных групп) | | | Апрель | | Воспитатели групп | | |
| 2.3 | | Современные формы организации деятельности детей дошкольного возраста (тематическая консультация) | | | Апрель | | Ст. воспитатель | | |
| 2.4 | | Открытый просмотр:  - культурно-досуговое мероприятие «Правила движения мы узнали, на улице внимательными стали» | | | Апрель | | Ст. воспитатель, воспитатели групп | | |
| 2.5 | | Открытые просмотры по группам:  - интегрированная образовательная деятельность по итогам реализации ООП ДО | | | Апрель | | Воспитатели групп | | |
| 2.6 | | Творческие выставки детских работ  «Наш любимый детский сад» | | | Апрель | | Воспиатели групп | | |
| 2.7 | | Комплексный контроль  «Готовность детей к обучению в школе детей 6-7 лет» | | | Апрель | | Заведующая  Ст. воспитатель | | |
| 2.8 | | Проведение в ДОУ смотра-конкурса «Огород на окошке» | | | Апрель | | Воспитатели групп | | |
| **3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом** | | | | | | | | | |
| 3.1 | | День открытых дверей | | | Апрель | | Ст. воспитатель | | |
| 3.2 | | Общее родительское собрание | | | Апрель | | Заведующая | | |
| 3.3 | | Анкетирование родителей «Что знают наши дети о войне?" | | | Апрель | | Воспитатели групп | | |
| 3.4 | | Субботники на территории ДОУ с участием родителей | | | Апрель | | Заведующая, зав. хозяйством | | |
| 3.5 | | «Искусство быть родителями»  круглый стол с родителями | | | Апрель | | Ст. воспитатель | | |
| 3.6 | | Оформление папки-передвижки «Как подготовить ребенка к школе?» | | | Апрель | | Воспитатели подготовительной к школе группы | | |
| 3.7 | | Экскурсия в школу | | | Апрель | | Воспитатели групп | | |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | | | | | |
| 4.1 | | Озеленение территории ДОУ.  Работа на огороде | | | Апрель | | Заведующая, зав.хоз. | | |
| 4.2 | | Работа комиссии по осмотру здания | | | Апрель | | Заведующая, заведующая хозяйством | | |
| **МАЙ** | | | | | | | | | |
| **1. Работа с кадрами** | | | | | | | | | |
| 1.1 | | Проведение инструктажей к летнему оздорови-  тельному периоду | | | Май | | Заведующая | | |
| 1.2 | | Соблюдение санэпидрежима в летний оздорови-  тельный период  (консультация с обслуживающим персоналом) | | | Май | | Медсестра | | |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | | | | | |
| 2.1 | | Подготовка к педагогическому совету № 5  Тема: «О выполнении плана работы ДОУ на 2018– 2019 учебный год»  1) Просмотр итоговой непосредственно образовательной деятельности по группам.  2) Оценка качества развития воспитанников по всем областям образовательной деятельности.  3) Психологическая готовность детей к школе.  4) Составление плана работы на летне-оздоровительный период. | | | Май | | Заведующая, ст. воспитатель | | |
| 2.2 | | Вернисаж детского творчества «День Победы». | | | Май | | Воспиатели ДОУ | | |
| 2.3 | | Организация воспитательно-развивающей оздоровительной работы с детьми в летний оздоровительный период (консультация) | | | Май | | Старший воспитатель | | |
| 2.4 | | Просмотр итоговой НОД с детьми | | | Май | | Зав., ст. воспитатель | | |
| 2.5 | | «До свиданья, детский сад!» (праздники для детей 6-7 лет) | | | Май | | Музыкальный руководитель воспитатели | | |
| 2.6 | | Плановое заседание рабочей группы по реализации ФГОС ДО | | | Май | | Рабочая группа | | |
| 2.7 | | Заседание в «Школе молодого воспитателя» | | | Май | | Ст. воспитатель | | |
| **3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом** | | | | | | | | | |
| 3.1 | | Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ | | | Май | | Заведующая | | |
| 3.2 | | «Что такое готовность к школе?»  (консультация специалиста) | | | Май | |  | | |
| 3.3 | | «Чему мы научились за год? Ваше мнение»  (анкетирование родителей) | | | Май | | Воспитатели  групп | | |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | | | | | |
| 4.1 | | Проверка и перезарядка огнетушителей.  Подготовка теплоузла к отопительному сезону | | | Май | | Заведующая хозяйством | | |
| 4.2 | | Проверка вентиляционной системы | | | Май | | Заведующая хозяйством | | |
| 4.3 | | Завоз песка на прогулочные площадки ДОУ | | | Май | | Заведующая хозяйством | | |
| 4.4 | | Работа по благоустройству территории ДОУ | | | Май | | Заведующая хозяйством | | |
| ***ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 5*** | | | | | | | | | |
| **План педагогического совета № 5** | | | | | | | | | |
| 1. | | **Тема: «О выполнении плана работы ДОУ**  **на 2018– 2019  учебный год**»  Итоговый педсовет №5  Тема: «Анализ работы ДОУ за 2018-2019 учебный год».  Цель: определить эффективность решения годовых задач педагогическим коллективом. | | | Май | | | | Старший воспитатель |
| 2 | | Подведение итогов учебно-воспитательной работы  за 2018-2019 учебный год. | | | Май | | | | Заведующая |
| 3 | | Итоги комплексной проверки «Готовность детей к обучению в школе» | | | Май | | | | Старший воспитатель |
| 4 | | Отчѐты специалистов о выполнении Программы в группах | | | Май | | | | Воспитатели групп |
| 5 | | Анализ заболеваемости детей за период с сентября по май 2018-2019 учебного года | | | Май | | | | Медсестра |
| 6 | | Отчѐт о выполнении Программы по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста | | | Май | | | | Муз. руководитель |
| 7 | | Анализ выполнения комплексного плана физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ | | | Май | | | | Инструктор по физ.воспитанию |
| 8 | | Отчеты о работе педагогов дополнительного образования | | | Май | | | |  |
| **№ п/п** | | **Форма контроля, содержание контроля** | | | **Сроки** | | | | **Ответственный** |
|  | | «Создание в ДОУ предметно- игровой среды для обеспечения разностороннего развития детей дошкольного возраста» | | | Сентябрь | | | | Заведующая, старший воспитатель |
|  | | «Состояние работы педагогического коллектива по внедрению метода проектов как формы организации единого образовательного пространства в ДОУ»; | | | Октябрь | | | | Старший воспитатель |
|  | | «Состояние работы педагогического коллектива по взаимодействию с родителями (законными представителями) по вопросам воспитания, развития и образования детей дошкольного возраста» | | | Январь | | | | Заведующая |
| **Комплексный контроль** | | | | | | | | | |
|  | | « Готовность детей 6-7 лет  к обучению в школе» | | | Апрель | | Заведующая, ст. воспитатель, воспитатели подготовительной к школе групп | | |
| **Оперативный контроль** | | | | | | | | | |
|  | | - охрана жизни и здоровья детей;  - организация питания;  - адаптация детей, вновь принятых в ДОУ;  - выполнение режима дня;  - соблюдение режима двигательной активности;  - проведение оздоровительных мероприятий;  - планирование воспитательно-  образовательного процесса,  -состояние и ведение документации в ДОУ;  - организация развивающей предметно-пространственной среды;  - организация аттестации и курсовой подготовки педагогических работников;  - взаимодействие с семьями воспитанников;  - соблюдение правил охраны труда и техники безопасности в ДОУ | | | Сентябрь 2018 г.  -   Май 2018г. | | | | Заведующая,  медсестра  Старший воспитатель    Заведующая |
| **Взаимоконтроль** | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | |  | | |
|  | | «Педагогическое руководство  опытно-исследовательской  деятельностью детей дошкольного возраста» | | | Октябрь | | Старший воспитатель, воспитатели ДОУ | | |
|  | | «Алгоритмизация режимных моментов в соответствии с индивидуальными и возрастными особенностями детей» | | | Январь | | Воспитатели ДОУ | | |